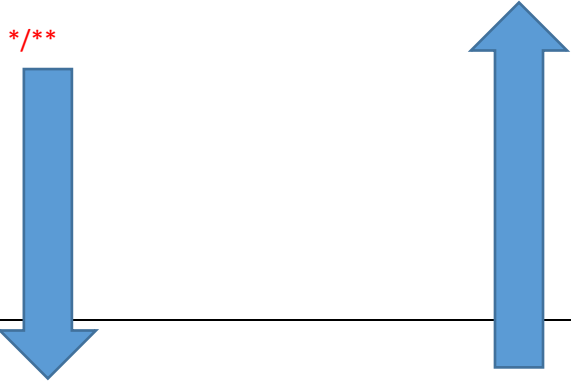



Verstoß gegen die Handynutzungsordnung (HandyNO)

Es erfolgt ein erster Verstoß gegen die HandyNO.	verantwortlich	kurz gefasst:
<p>Das Handy wird von der Lehrkraft im Sekretariat abgegeben. Die Schulsekretärin informiert über die Anzahl der Verstöße und trägt den Verstoß in die Liste über Verstöße gegen die Handyordnung ein. Sie informiert die Klassenlehrer*In per E-Mail über den Vorfall und die Maßnahme. Sie teilt der Klassenlehrer*In mit, dass es sich um den ersten Verstoß handelt. Die Klassenlehrer*In hinterlegt einen Eintrag zum Vorfall bei WebUntis. Die Schüler*In kann das Handy nach dem Unterricht im Sekretariat abholen.</p>	<p>Schulsekretärin</p> <p>Klassenlehrer*In</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Abgabe des Handys im Sekretariat • Eintrag Liste durch Sekretariat • Schulsekretariat informiert Klassenlehrer*In • Eintrag in WebUntis durch die Klassenlehrer*In • Aufbewahrung und Ausgabe des Handys im Sekretariat
Es erfolgt ein zweiter Verstoß gegen die HandyNO.		
<p>Das Handy wird von der Lehrkraft im Sekretariat abgegeben. Die Schulsekretärin informiert über die Anzahl der Verstöße und trägt den Verstoß in die Liste über Verstöße gegen die Handyordnung ein. Sie informiert die Klassenlehrer*In per E-Mail über den Vorfall und die Maßnahme. Sie teilt der Klassenlehrer*In mit, dass es sich um den zweiten Verstoß handelt. Die Klassenlehrer*In hinterlegt einen Eintrag zum Vorfall bei WebUntis.</p> <p>Die Klassenlehrer*In informiert die Eltern über den zweiten Verstoß ihres Kindes gegen die HandyNO über das IServ Elternbriefmodul und weist in diesem Zusammenhang darauf hin, dass das Handy bei einem erneuten Verstoß des Kindes gegen die HandyNO von den Eltern nach Absprache in der Schule abgeholt werden muss (Formular erstellen).</p> <p>Die Schüler*In kann das Handy nach dem Unterricht im Sekretariat abholen.</p>	<p>Schulsekretärin</p> <p>Klassenlehrer*In</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Abgabe des Handys im Sekretariat • Eintrag Liste durch Sekretariat • Schulsekretariat informiert Klassenlehrer*In • Eintrag in WebUntis durch die Klassenlehrer*In • Benachrichtigung der Eltern durch die Klassenlehrer*In über IServ (Formular) • Aufbewahrung und Ausgabe des Handys im Sekretariat
Es erfolgt ein dritter Verstoß gegen die HandyNO.		
<p>Die Lehrkraft, die das Handy eingezogen hat, hinterlegt das Handy zusammen mit der Schüler*In im Handysafe. Sie informiert das Sekretariat über den Vorfall und die Maßnahme. Die Schulsekretärin informiert über die Anzahl der Verstöße und trägt den Verstoß in die Liste über Verstöße gegen die Handyordnung ein. Sie teilt der Klassenlehrer*In mit, dass es sich um den dritten Verstoß handelt. Die Klassenlehrer*In hinterlegt einen Eintrag zum Vorfall bei WebUntis.</p> <p>Die Schüler*In und die Lehrkraft, die das Handy eingezogen hat, informieren gemeinsam die Eltern mit einem Anruf über den dritten Verstoß Ihres Kindes gegen die HandyNO und darüber, dass das Handy von Ihnen in der Schule abgeholt werden muss. Die Lehrkraft vereinbart dafür mit den Eltern einen</p>	<p>Handy einziehende Lehrkraft</p> <p>Schulsekretariat</p> <p>Klassenlehrer*In</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hinterlegen des Handys im Handysafe durch Schüler*In und die Lehrkraft, die das Handy eingezogen hat • Info über den Einzug an das Sekretariat • Eintrag Liste durch Sekretariat

<p>Abholtermin. Sollten die Eltern telefonisch nicht erreichbar sein, erfolgt die Benachrichtigung per IServ Elternbriefmodul durch die Lehrkraft, die das Handy eingezogen hat.</p> <p>*/**</p> 		<ul style="list-style-type: none"> • Telefonische Benachrichtigung der Eltern durch die Lehrkraft, die das Handy eingezogen hat, dabei Vereinbaren eines Abholtermins (Sollten die Eltern nicht telefonisch erreichbar sein, alternativ über IServ). • Einziehende Lehrkraft informiert Klassenlehrer*In • Eintrag in WebUntis durch die Klassenlehrer*In
<p>Es erfolgen weitere Verstöße gegen die HandyNO.</p> 		
<p>Klassenlehrer*In informiert sich zu den Zeugniskonferenzen im Sekretariat über die Handyverstöße in ihrer Klasse. Ggbfs. Herabsetzung des SV („Hält sich nicht an Regeln und Absprachen“) auf Antrag der Klassenlehrer*In</p>	<p>Klassenlehrer*In</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ggbfs. Antrag auf Herabsetzen der SV Note
<p>*Wird das Handy am Freitag eingezogen, kann es nur bis 13:00 Uhr abgeholt werden. Ansonsten ist dies erst wieder ab Montag möglich.</p> <p>**Alternativ zur persönlichen Abholung des Handys durch die Eltern/ Erziehungsberechtigten: Die Eltern/ Erziehungsberechtigten unterschreiben, wenn Sie sich nicht in der Lage sehen oder nicht willens sind das Handy persönlich abzuholen, zum aktuellen Anlass eine „Eltern-Kenntnisname“ und veranlassen damit, dass ihrem Kind das Handy persönlich ausgehändigt werden darf.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Formular „Eltern-Kenntnisnahme“